



15.03.2023 № 1128/23-Д

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Начальникам управлений  
(отделов) образования  
исполнительных комитетов  
муниципальных районов  
(городских округов)  
Республики Татарстан**

Об организации приёма в первый класс  
общеобразовательных организаций

**Уважаемые коллеги!**

В рамках предупреждения и сокращения количества нарушений обязательных требований, установленных законодательством об образовании, департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан направляет разъяснения по вопросам применения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, поступивших по итогам видеоконференции 28.02.2023 г., а также рекомендует обратить внимание при принятии решения о доработке локальных нормативных актов.

1. Осуществлять приём детей в первый класс в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании),

- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема),

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, а также письмом Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан от 07.04.2022 № 08/7157 «О приеме в образовательные организации»,

- постановлениями руководителей муниципальных образований Республики Татарстан о закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями (в действующей редакции), об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о

зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования»,

- правилами приёма, принятыми и утвержденными конкретной общеобразовательной организацией.

2. Учесть изменения в действующем законодательстве в образовании.

В соответствии с п. 10 Порядка приема в первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Также напоминаем, что в соответствии с частью 3.1 статьи 67 Закона об образовании преимущественное право приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

3. В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Республики Татарстан (письмо от 30.01.2023 №968/23) начать не позднее 30 марта 2023 года приём заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс общеобразовательных организаций для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, и завершить не позднее 30 июня текущего года. Осуществлять прием заявлений на обучение в первый класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года в случае, если общеобразовательная организация закончила прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих внеочередным (при наличии интерната), первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию.

4. Разместить на информационном стенде и на официальном сайте общеобразовательной организации с целью информирования граждан:

- правила приема в общеобразовательную организацию;
- информацию о закреплении общеобразовательной организации за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента издания соответствующего распорядительного акта;
- приказ о начале приема заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс общеобразовательной организации для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих внеочередным (при наличии интерната), первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, с назначением ответственных лиц;
- график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания);
- перечень необходимых документов и образец заявления;
- не позднее 5 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, и приказ о начале приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

5. Разъяснить родителям (законным представителям) на родительских собраниях будущих первоклассников необходимость своевременной подачи заявления и документов в сроки, установленные законодательством.

6. Осуществлять приём граждан по документам, перечень которых указан в п. 26 Порядка приема. Не допускать требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию, а также требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно, если заявление и документы были поданы в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ) или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

Обеспечить в общеобразовательной организации возможность приёма заявлений в формах, определенных п. 23 Порядка приема.

7. Организовать регистрацию поступающих заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс общеобразовательной организации.

8. Оформить приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, зачисление детей в

общеобразовательную организацию. Приказы о зачислении разместить на информационном стенде в день их издания.

9. Завести личное дело на каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, в котором хранятся все сданные при приеме и иные (при наличии) документы.

10. Организовать с 28 марта по 6 июля 2023 года включительно работу «Горячей линии» по приему в 1 класс общеобразовательной организации с указанием ФИО и должности ответственных, номера телефонов и время работы.

11. Актуализировать на официальном сайте нормативные документы по приему в общеобразовательную организацию.

В связи с часто поступающими вопросами о соблюдении Порядка приема в 1 класс общеобразовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования, считаем необходимым обратить внимание.

Прием для освоения программы начального общего образования детей, завершивших освоение образовательной программы дошкольного образования, в пределах одной общеобразовательной организации возможен исключительно по основаниям, указанным в части 3.1. статьи 67 Закона об образовании.

Во всех остальных случаях обеспечивается соблюдение принципов равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Дополнительно сообщаем, что с учетом поступивших запросов Департаментом будут актуализированы памятки по особенностям приема в 1 класс в 2023 году «для руководителей», «для родителей», которые будут размещены на официальном сайте и в социальной сети «ВКонтакте».

**Заместитель министра –  
руководитель департамента надзора  
и контроля в сфере образования**

**Р.Г.Музипов**



Л.И.Саубанова,  
(843) 237 75 11

Лист согласования к документу № 1128/23-Д от 15.03.2023

Инициатор согласования: Саубанова Л.И. Начальник отдела аналитического, информационного и организационного обеспечения

Согласование инициировано: 13.03.2023 20:20

| Лист согласования                  |                  | Тип согласования: смешанное |                                    |           |
|------------------------------------|------------------|-----------------------------|------------------------------------|-----------|
| №                                  | ФИО              | Срок согласования           | Результат согласования             | Замечания |
| Тип согласования: параллельное     |                  |                             |                                    |           |
| 1                                  | Самигуллина Г.В. |                             | 🔒Согласовано<br>14.03.2023 - 18:15 | -         |
| 2                                  | Иванова Т.А.     |                             | Согласовано<br>14.03.2023 - 19:13  | -         |
| 3                                  | Захарова С.Н.    |                             | 🔒Согласовано<br>14.03.2023 - 20:28 | -         |
| Тип согласования: последовательное |                  |                             |                                    |           |
| 4                                  | Музипов Р.Г.     |                             | 🔒Подписано<br>15.03.2023 - 12:15   | -         |